包头师范学院网站上线安全协议

甲方：

乙方：党委宣传部、网络信息中心

为了方便校内各部门建立和维护自己的网站，以满足教学、科研和管理的需求，甲、乙双方应遵循以下协定：

**一、**甲、乙双方均为包头师范学院校内单位，均要遵守互联网的各项法律法规，遵守包头师范学院信息安全管理办法，履行双方约定的责任和义务。对触犯相关法律法规的，按照有关法律法规予以处理。违反规定的，根据有关规定予以处理。

二、乙方网络信息中心为甲方提供网站系统服务，提供技术支持。乙方网络信息中心负责学校网站群统一大平台的安全管理与维护工作，确保平台安全稳定运行。乙方党委宣传部负责意识形态审查和管理工作。甲方负责所属网站信息审核、信息发布、信息安全和系统管理，并且甲方要服从乙方党委宣传部的意识形态管理工作。

**三、**甲方应指定管理员具体负责本单位网站建设、管理、日常维护和安全工作，实行专人专管原则，一个网站只能有一个管理员。如负责人、管理员或其联系方式变更应书面通知乙方。

四、甲方主网站和相关专题网站，需采用学校统一的网站群管理系统，实行集约化统一管理。甲方在学校网站群系统平台上建设的站点的内容维护和备份工作由甲方网站管理员承担。

五、甲方要建立健全网站及信息系统内容发布安全管理制度、应急预案制度。部门主要负责人为第一网络安全责任人，对网站的内容和安全负责任，网站内容发布须建立审核制度，经部门主要领导审核后才能发布，内容发布留有审核记录备查。如果未管控好本部门的内容发布安全，致使不良信息传播，且造成较大影响，将追究相关人员的责任，并上报上级主管部门处理。

六、甲方应认真履行管理职责，掌握本部门网站及信息系统运行情况。乙方党委宣传部定期按“僵尸”网站定义的标准，对在线网站进行全面排查清理，及时消除安全隐患。

“僵尸”网站指的是符合下列条件之一的网站：网站年访问量在300人次以下；网站内容长期（6个月以上）未更新；网站每年录入的信息在20条以下；专题网站、信息系统已完成工作使命；网站、信息系统无人运维或运维缺乏基本保障；存在高危风险隐患的网站、信息系统。

七、部门网站信息系统管理员应定期对本单位网站信息系统巡查，发现安全问题须第一时间进行处理并及时向本部门负责人及乙方报告。乙方对日常网络信息安全巡检中出现的问题应及时通知到甲方。甲方要及时整改。

八、甲方须加强网站系统维护人员的管理，严格保管好甲方网站系统的账户、密码，注意保密，并定期修改口令，口令设置为不小于12位，至少三种字符的组合，禁止多人共用同一账户，禁止多账户共用同一个口令。凡因密码泄露造成损失和不良后果的，要停止相关网站并追究相关责任。

九、甲方管理员必须实名制，提供可靠联系方式。甲方管理员应严格遵守管理制度，调离岗位时，应做好保密义务承诺、资料退还、系统口令更换等必要的安全保密工作，同时与接任人员做好交接。

十、《包头师范学院网站上线安全协议》一式三份，甲方、党委宣传部、网络信息中心各执一份。

甲方：（盖章）

负责人签名：

日 期：

乙方党委宣传部：（盖章）

负责人签名：

日 期：

乙方网络信息中心：（盖章）

负责人签名：

日 期：

**包头师范学院网站上线申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **备案单位名称** |  | | | | | |
| **主要负责人** |  | | | **联系电话** | |  |
| **网站名称** |  | | | | | |
| **网站域名** |  | | | | | |
| **管理员信息** | **姓名** |  | **电话** | |  | |
| **工号** |  | **手机** | |  | |
| **管理员账号** |  | | | | | |
| **网站上线申请部门意见（签字并加盖公章）** | **我单位已仔细阅读《包头师范学院网站上线安全协议》，并承诺严格遵守。**  **负责人签字： 年 月 日**  **管理员签字： 年 月 日** | | | | | |
| **党委宣传部**  **网站上线审批意见** | **负责人签字： 年 月 日** | | | | | |
| **网络信息中心**  **审批意见** | **负责人签字： 年 月 日** | | | | | |